

ДОГОВОР НА МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

г. Серов

«09» января 2017г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр детский (подростковый) «Эдельвейс», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора **Мининой Ларисы Сергеевны**, действующей на основании Устава, с одной стороны и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Серовская городская больница», именуемое в дальнейшем «Медицинская организация», в лице главного врача **Болтасева Ивана Николаевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является совместная деятельность Медицинской организации и Учреждения по организации медицинского обслуживания и оказанию первичной медико-санитарной обучающимся посещающих Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр детский (подростковый) «Эдельвейс».

1.2. Медицинское обслуживание и оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся, посещающим «Учреждения» осуществляется в поликлинике:

- в возрасте до 17 лет (включительно) в детском поликлиническом отделении, расположенном по адресу: Свердловская область, г. Серов, ул. Победы, 16;
- в возрасте от 18 лет (и старше) в поликлиническом отделении № 1, расположенном по адресу: Свердловская область, г. Серов, ул. Октябрьской революции, 8.

1.3. Поликлиники находятся в технически исправном, рабочем состоянии, имеет соответствующую лицензию на осуществление медицинской деятельности (№ ЛО-66-01-004396 от 08.12.2016г. выданной Министерством здравоохранения Свердловской области. Отдел лицензирования медицинской и фармацевтической деятельности Министерства здравоохранения Свердловской области).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Предоставить «Медицинской организации» список детей, посещающих «Учреждение» с указанием номеров (копий) полисов обязательного медицинского страхования, данных свидетельства о рождении;

2.1.2. Обеспечить явку детей на осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевую диспансеризацию и др.);

2.1.3. Выделить сотрудника для сопровождения детей в поликлиники, указанные в пункте 1.2. настоящего Договора с целью проведения профилактических осмотров;

2.1.4. Информировать родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего о профилактических осмотрах и других медицинских мероприятиях и получать от них разрешения на эти мероприятия;

2.1.5. Довести до сведения родителей результаты медицинских осмотров и даты проведения профилактических прививок;

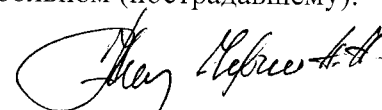
2.1.6. Организовать работу по воспитанию и гигиеническому обучению детей, их родителей (законных представителей) и работников Учреждения;

2.1.7. Включать в состав комиссии по расследованию несчастных случаев в ходе образовательного процесса медицинских работников Медицинской организации;

2.1.8. Информировать медицинских работников обо всех случаях заболевания детей посещающих учреждение;

2.1.9. Информировать медицинских работников о возникновении травм и неотложных состояний у детей и приглашать их для оказания медицинской помощи;

2.1.10. Осуществлять вызов бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский работник осуществляет оказание медицинской помощи больному (пострадавшему).



2.2. Учреждение вправе:

2.2.1. Вносить предложения по совершенствованию организации медицинского обслуживания детей;

2.2.2. Присутствовать на мероприятиях медицинской организации, посвящённых вопросам охраны здоровья детей;

2.3. Медицинская организация обязуется:

2.3.1. Оказывать медицинское обслуживание в поликлиниках указанных в пункте 1.2. настоящего Договора, в технически исправном рабочем состоянии, соответствующее по устройству и содержанию действующим санитарным нормам, требованиям пожарной безопасности и правилам для оказания медицинской помощи специалистами Медицинской организации;

2.3.2. Согласовывать с Учреждением время осмотра детей;

2.3.3. Иметь в наличии необходимые иммунобиологические препараты для проведения профилактических прививок, предусмотренных Национальным календарём;

2.3.4. Информировать Учреждение о планируемых профилактических осмотрах и других медицинских мероприятиях детей, и проводить их после получения разрешения родителей или законных представителей несовершеннолетнего;

2.3.5. Проводить анализ выполнения ежемесячного плана профилактических прививок;

2.3.6. Проводить работу по учёту и анализу всех случаев травм;

2.3.7. Участвовать в консультативно-просветительской деятельности с педагогами, родителями (законными представителями) детей по вопросам профилактики заболеваний, соблюдению санитарно-гигиенических правил и формированию здорового образа жизни («дни здоровья», игры, викторины).

2.4. Медицинская организация вправе:

2.4.1. Давать рекомендации по организации и проведению гигиенического воспитания, формированию навыков здорового образа жизни;

2.4.2. Вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания студентов;

2.4.3. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания студентов;

2.4.4. Присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвящённых вопросам здоровья детей;

3. Ответственность сторон

3.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору «Учреждение» и «Медицинская организация» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и условиям настоящего договора.

4. Конфиденциальность

4.1 В соответствии со ст. 7 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (ред. от 05.04.2013) стороны получившие доступ к персональным данным, обязуются не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5. Срок действия договора, порядок его расторжения

5.1. Договор вступает в силу с 09 января 2017 года и действует до 31 декабря 2017 года.

5.2. Если во время оказания услуг по настоящему договору возникнет необходимость внесения каких-либо изменений и дополнений в условия настоящего договора, то такие изменения и дополнения будут действительны при оформлении их в письменном виде и подписании обеими сторонами.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из сторон.

6. Порядок рассмотрения споров

6.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами договора в связи с его исполнением, решаются путём проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

6.2. В случае невозможности урегулирования споров (разногласий), они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Свердловской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Режим рабочего времени медицинских работников устанавливается медицинской организацией путём плана-графика главным врачом учреждения здравоохранения, с последующим предоставлением копии плана-графика директору Учреждения.

7.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

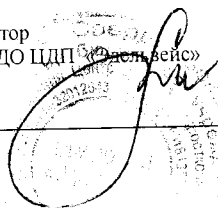
8. Реквизиты и подписи сторон.

«Учреждение»

МБУ ДО ЦДП «Эдельвейс»

Юр. адрес: 624992, Свердловская обл., г. Серов,
ул. Ленина, 156.

Директор
МБУ ДО ЦДП «Эдельвейс»

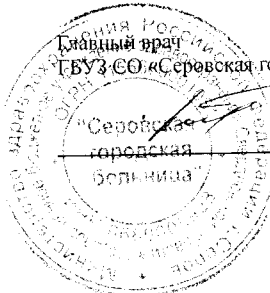


Л.С. Минина

«Медицинская организация»

ГБУЗ СО «Серовская городская больница»

Юр. адрес: 624992, Свердловской обл., г. Серов,
ул. М. Горького, 73/а



Главный врач
ГБУЗ СО «Серовская городская больница»

/И.Н. Болтасев